MEMORIA DE SOSTENIBILIDAD 2024

INFORTISA®

BE ECO>

MODELO DE NEGOCIO
ANÁLISIS DE MATERIALIDAD
PLANETA
PERSONAS
SOCIEDAD
INFORMACIÓN FISCAL

ÍNDICE

INTRODUCCIÓN

0.1 Nuestro compromiso con la sostenibilidad 03
0.2 Sobre la memoria 03

MODELO DE NEGOCIO

1.1 Nuestra Historia 05
1.2 Estrategia 06

ANÁLISIS DE MATERIALIDAD

2.1 Identificación de aspectos 08
2.2 Priorización de los aspectos 09
2.3 Objetivos de Desarrollo Sostenible y su contribución 09

PLANETA

3.1 Contaminación y cambio climático 12
3.2 Economía circular y gestión de residuos 12
3.3 Contaminación atmosférica y sonora 14
3.4 Protección de la biodiversidad 14

PERSONAS

4.1 Empleo 16
4.2 Organización del trabajo y conciliación 16
4.3 Seguridad y salud 17
4.4 Formación 17
4.5 Igualdad 18
4.6 Derechos humanos 18
4.7 Lucha contra la corrupción, el soborno y El blanqueo de capitales 19
4.8 Aportaciones a fundaciones y entidades Sin ánimo de lucro 19

SOCIEDAD

5.1 Acciones de asociación y patrocinio 21
5.2 Reclamaciones y quejas 21
5.3 Subcontratación y proveedores 21
5.4 Clientes y consumidores 22

INFORMACIÓN FISCAL

6.1 Información fiscal ejercicio 2024 24

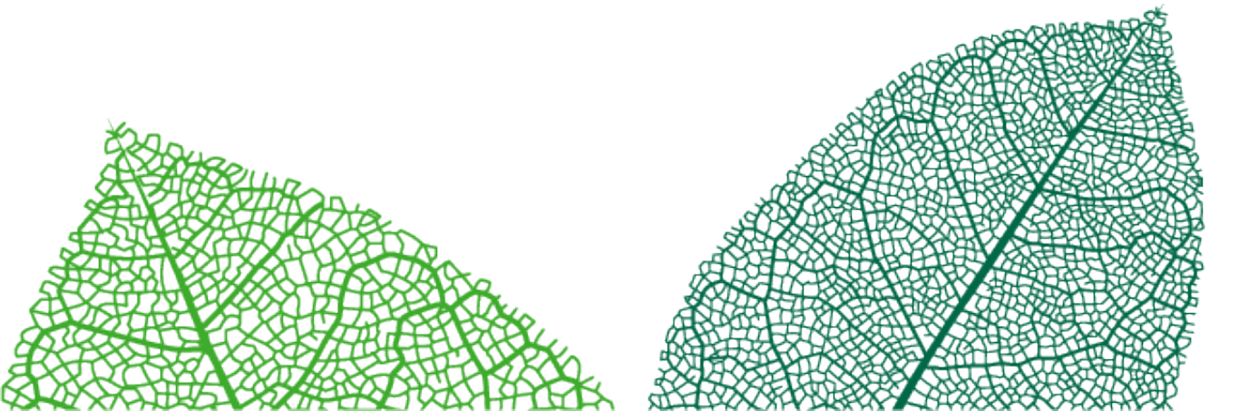
0.1 NUESTRO COMPROMISO CON LA SOSTENIBILIDAD

Infortisa, en su compromiso con la transparencia ha preparado una memoria de sostenibilidad que reúne información relativa a la Memoria de sostenibilidad referida al ejercicio 2024.

Para la divulgación de dicha información, la organización ha tomado como referencia el marco para la elaboración de memorias de sostenibilidad Global Reporting Iniciative (GRI) en su versión GRI Standards.

Esta memoria contiene una exposición fiel sobre la evolución, los resultados y la situación de la organización, junto con una descripción de los principales riesgos e incertidumbres a los que se enfrenta. Incorpora también información sobre Sostenibilidad (medio ambiente, cambio climático, cuestiones sociales, etc.), Seguridad y Gobernanza.

Exposición fiel sobre la evolución, los resultados y la situación de la organización



0.2 SOBRE LA MEMORIA

La memoria supone la sistematización, en un documento público, de los criterios, compromisos y actividades de la organización en materia de Responsabilidad Social Corporativa, en su triple dimensión: económico-financiera, social y medioambiental e incluye tanto contribuciones positivas como negativas.

Realizar una memoria de sostenibilidad comprende una serie de acciones que implican el compromiso de Infortisa con sus grupos de interés. Supone, por tanto, la divulgación de la evaluación y rendición de cuentas hacia la sociedad.

Los objetivos de la memoria de sostenibilidad de Infortisa son los siguientes:

- *Compartir con los ciudadanos y grupos de interés los compromisos de la organización en materia de RSC.*
- *Rendir cuentas y ser transparente.*
- *Disponer de información para mejorar.*
- *Estudiar la evolución de los resultados en materia de RSC a lo largo del tiempo.*

La Memoria incluye las acciones más destacadas en materia de responsabilidad social que se han desarrollado por Infortisa durante 2024 y los impactos principales en las distintas dimensiones utilizando una serie de indicadores cualitativos y cuantitativos.



1. MODELO DE NEGOCIO

1.1 NUESTRA HISTORIA

INFORTISA es un mayorista de tecnología e informática, especializado en la distribución de ordenadores, portátiles, PC y componentes, periféricos, imagen y sonido, iluminación, redes y videovigilancia, telefonía, TPV, almacenamiento, software y hardware. Con más de 36 años de experiencia, este distribuidor cuenta con delegaciones repartidas por toda España. Su objetivo principal es crecer junto a sus clientes y ayudarles a impulsar su negocio con la mayor confianza y garantía. La ubicación de Infortisa (sede central) es en Alfara del Patriarca, Valencia Más de 140 fabricantes reconocidos en el sector TIC confían en su profesionalidad. Esto le ha permitido reunir una amplia cartera de productos, de más de 8000 referencias, que pueden adquirirse a través de su página web: www.infortisa.com

También ofrece múltiples ventajas como tarifas especiales, un servicio dropshipping o una política de portes especiales. Además, cuenta con una logística eficaz, que asegura la entrega en el mismo día dentro de la Comunidad Valenciana y Murcia.

iggual es la marca propia de Infortisa por excelencia, que destaca por la funcionalidad de sus productos tanto en el ámbito profesional como en el ocio. Su extensa oferta, que incluye ordenadores, periféricos y dispositivos POS, entre otros muchos productos, está marcada por una relación calidad-precio inmejorable.

Onaji es la marca gaming de Infortisa. Su catálogo, pensado para los amantes de los videojuegos, está formado por sillas, accesorios y periféricos que combinan diseño y prestaciones para disfrutar de la mejor experiencia gamer.

Infortisa también se ha posicionado como partner tecnológico de muchas empresas gracias a su área de servicios digitales, InfortisaLABS. Con planes de digitalización hechos a medida o la implantación de sistemas ERP, entre otras soluciones, esta rama de Infortisa ayuda a otros negocios a impulsar su crecimiento y a optimizar sus procesos.

GlobalPro es la división de valor del mayorista Infortisa, que nace con la intención de facilitar a los clientes el desarrollo de negocio en el área profesional, con la incorporación de nuevos fabricantes tecnológicos de primer nivel.

CIFRAS CLAVE DE NUESTRA ACTIVIDAD

+38
AÑOS EN EL MERCADO

97,8
PERSONAS EN EL EQUIPO

101.781.889,90€
DE VENTAS NETAS

2.420.707,80€
DE CAPITAL SOCIAL

1.2 ESTRATEGIA

En la actualidad, Infortisa cuenta con la certificación de su sistema de gestión integrado según las Normas ISO 9001:2015 e ISO 14001:2015. Dentro de este sistema, se realizó el análisis de contexto de la empresa cuyas conclusiones establecen el punto de partida para la estrategia que se quiere llevar a cabo. Esta estrategia se basa en la continua transformación y mejora y para ello se centra en desarrollar nuestra visión y alcanzar la excelencia en diferentes áreas a través de planes de mejora como:

- *Adecuación de las instalaciones e infraestructuras para mejorar la operativa, productividad, eficiencia energética, así como la seguridad de las personas.*
- *Elaboración de un nuevo plan y estrategia comercial.*
- *Transformación Digital III.*
- *Desarrollo y actualización del Plan de RRHH III.*
- *Plan para la evolución de la sostenibilidad en la empresa.*

Infortisa compite y competirá en el mercado a través de una estrategia de diferenciación, aportando valor a sus negocios. Trabajaremos para que no exista en el mercado una oferta con un servicio y calidad comparable con nuestra propuesta de valor. En Infortisa estamos comprometidos con la calidad y el saber hacer, teniendo como objetivo principal la obtención de unos resultados perfectos.

Esta estrategia se basa en la continua transformación y mejora y para ello se centra en desarrollar nuestra visión y alcanzar la excelencia en diferentes áreas a través de planes de mejora



2. ANÁLISIS DE MATERIALIDAD

Tomando como referencia recogida en los estándares de Global Reporting Initiative (GRI) para la elaboración de memorias de sostenibilidad, hemos realizado un análisis de materialidad partiendo del análisis del contexto e identificación de partes interesadas, con el objetivo de identificar aquellos asuntos relevantes en materia de sostenibilidad y que serán los prioritarios a la hora de plasmarlos y divulgarlos en el presente documento.

Para ello, se ha seguido el siguiente esquema de trabajo:

2.1 IDENTIFICACIÓN DE ASPECTOS

En primer lugar, se ha llevado a cabo una identificación de los asuntos materiales a través de la revisión de diversas fuentes bibliográficas, informes de referencia en el sector y el propio sistema de calidad. El objetivo de esta fase es llevar a cabo una identificación basada en información relevante para la organización y sus grupos de interés que se recogen en dichas fuentes bibliográficas de referencia en la materia.

Los documentos e información en los que se basa la identificación de aspectos son:

- *Estándares específicos definidos por GRI (Global Reporting Iniciative).*
- *Objetivos de Desarrollo Sostenible.*
- *Obtención cuantitativa de información gracias a la realización de preguntas abiertas a la Dirección y personal con responsabilidades de Infortisa.*

GRUPOS DE INTERÉS IDENTIFICADOS Y VÍAS DE DIÁLOGO

Las expectativas y necesidades de las partes interesadas se revisan anualmente, con ellos se dialoga y se identifican cuáles son sus requisitos y expectativas, para poder analizar cómo abordarlas.

Nuestras partes interesadas son:



2.2 PRIORIZACIÓN DE LOS ASPECTOS

Los temas materiales son aquellos que consideramos lo suficientemente importantes para reflejar los impactos económicos, sociales y ambientales de la gestión de Infortisa.

El análisis de materialidad, por tanto, se trata de una herramienta clave de cara a identificar los asuntos que constituyen las prioridades en sostenibilidad:

- *Son más críticos para la continuidad del negocio de la compañía.*
- *Son relevantes para los grupos de interés.*
- *Son capaces se suponer una transformación en términos de desempeño ambiental, social, de buen gobierno, etc.*

Sobre la base de la información recopilada se ha obtenido un listado de asuntos materiales relevantes que Infortisa tiene identificados en las dimensiones de Buen Gobierno, Social y Ambiental, estos asuntos son:

- Estamos implicados y comprometidos a nivel medioambiental y es por ello por lo que venimos realizando desde hace años esfuerzos para conseguir una empresa más sostenible. Nuestro objetivo es continuar con ese compromiso y seguir reduciendo nuestra huella de carbono, así como la inversión y aumento de puntos de recarga para vehículos eléctricos.

- Deseamos crear una estrategia de RSC a largo plazo que se integre con nuestro ADN Infortisa.

- Igualmente, estamos implicados con las personas que componen la organización y es por ello que seguimos trabajando para evitar las desigualdades salariales y crear una política retributiva justa y equitativa, mejorar los canales de comunicación interna y el diseño de un plan de acogida para futuros empleados.



2.3 OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE Y SU CONTRIBUCIÓN

Desde su aprobación en 2015, los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) han marcado la Agenda 2030, implicando la colaboración tanto del sector público como del privado. Estos 17 objetivos, compuestos por 169 metas concretas, buscan orientar los esfuerzos globales a la resolución de los principales desafíos, como la erradicación de la pobreza, la protección del planeta y el diseño de las ciudades, entre otros.



A una década de llegar al plazo, los ODS están cada vez más presentes en la sociedad actual, reuniendo los esfuerzos de gobiernos, empresas y personas, y exigen actuar con urgencia para poder hacer realidad esta hoja de ruta. Consciente de la importancia que supone alcanzar los ODS, Infortisa participa activamente en la contribución a esta hoja de ruta global, por lo que sus planes de acción están alineados con los 17 ODS. La compañía contribuye de forma transversal a los siguientes Objetivos de Desarrollo Sostenible:

Además de contar con distintos certificados que demuestran nuestro interés y compromiso tanto por el desarrollo sostenible como por la seguridad de nuestros trabajadores en la empresa.

ISO 9001:2015

ISO 14001 CERTIFIED

A continuación, se detalla, teniendo en cuenta los distintos sectores en los que opera, la contribución de Infortisa a los ODS:



ACCIÓN POR EL CLIMA

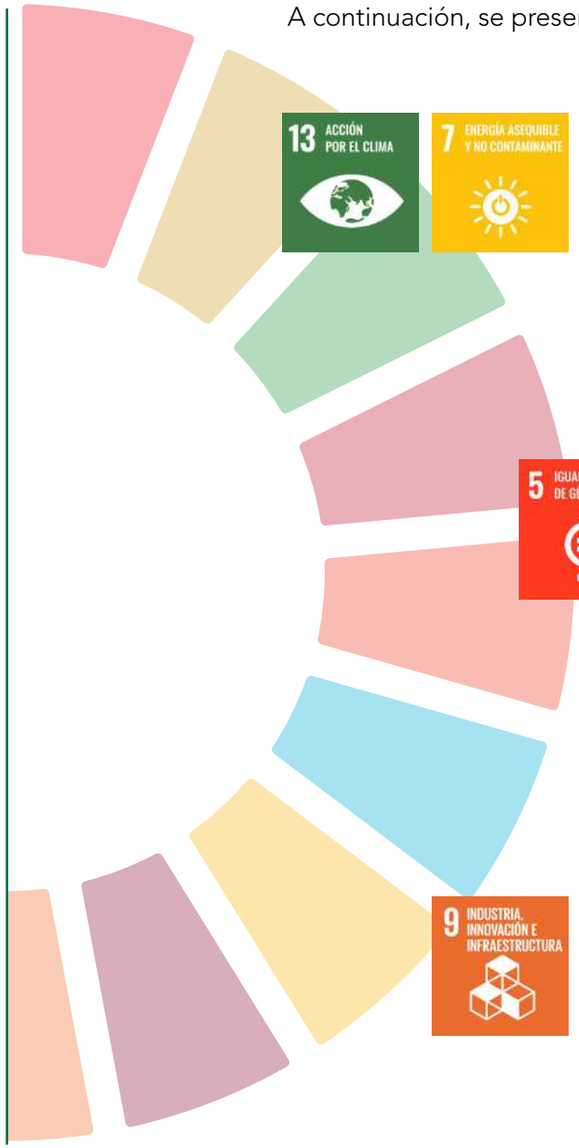
Infortisa impulsa el objetivo de adaptarse a una economía de bajas emisiones de carbono a través del cálculo de la huella de carbono de sus actividades, así como compromisos de reducción con sus planes de mejora establecidos.

Tras un profundo análisis de las necesidades y tendencias en materia de sostenibilidad detectadas por Infortisa y con el objetivo de continuar alineándose con los Objetivos de Desarrollo Sostenible, la compañía ha decidido afrontar los desafíos sociales, económicos y ambientales, centrando su gestión responsable en 9 planes de acción que se estructuran en tres pilares estratégicos:

- Acción por el Clima, Cambio Climático y Ecoeficiencia.
- Igualdad de Género y Trabajo Decente Crecimiento Económico.
- Industria Innovación e Infraestructura.

Este ejercicio, ha supuesto el inicio de las acciones en materia de RSC marcado por Infortisa.

A continuación, se presentan algunas iniciativas que formarán parte del recorrido sostenible:



Cambio climático y ecoeficiencia:

Conscientes del impacto ambiental que supone su actividad en el entorno, la compañía define los objetivos climáticos y sus diferentes indicadores de medición y ha puesto en marcha diversas iniciativas como: el aumento de puntos de recarga de vehículos eléctricos, continuar con el cálculo y reducción de la huella de carbono y la mejora de las instalaciones.

Igualdad de Género y Trabajo Decente Crecimiento Económico:

Para la compañía, la atracción y la retención del talento son aspectos fundamentales tanto a nivel interno, como a nivel externo. Por ello, se trabaja por ofrecer oportunidades de empleo, promoción y remuneración en igualdad de condiciones para todos sus empleados, promoviendo la igualdad y la diversidad en el conjunto de sus actividades, a través de diversos planes de acción específicos como el diseño de una estructura salarial equitativa y plan de comunicación interno.

Industria Innovación e Infraestructura:

Modernizar la infraestructura y reconvertirlas para que sean sostenibles, utilizando los recursos eficazmente y promoviendo la adopción de tecnologías y procesos limpios.

3. PLANETA

3.1 CONTAMINACIÓN Y CAMBIO CLIMÁTICO

En Infortisa apostamos por el medio ambiente, es por ello que desde años estamos certificados bajo las normas internacionales ISO 9001 e ISO 14001 para la gestión de la calidad y del medio ambiente. Creemos que es labor de todos aportar nuestro granito de arena y contribuir para que el mundo sea un lugar más sostenible y justo.

Para poder alcanzar las metas y acciones planificadas y para la mejora del medio ambiente, se calcula nuestra huella de carbono, y con ello, esforzarnos no solo en calcularla, sino reducirla y poder obtener el sello correspondiente y mantener nuestro compromiso de reducción de emisiones para los próximos años. Además de la correcta gestión y metas de reducción de nuestros residuos.

Gracias a estos planes de reducción llevados a cabo para la reducción de emisiones y residuos, Infortisa está incidiendo positivamente en la conservación de su entorno.



3.2 ECONOMÍA CIRCULAR Y GESTIÓN DE RESIDUOS

En Infortisa contamos con planes para la reducción de aspectos significativos, además de la aplicación de buenas prácticas ambientales para todos los residuos y aspectos ambientales que se generan. También contamos con los servicios de diferentes empresas, especializadas en el reciclado y destrucción de residuos en nuestros distintos centros de trabajo.

Nuestra actividad genera residuos tanto peligrosos como no peligrosos, los cuales, son gestionados adecuadamente por un gestor autorizado en cumplimiento a la legislación.

A continuación, se presenta toda la información sobre los diferentes impactos ambientales que se producen a través de la actividad de Infortisa.

VERTIDOS DE AGUA EN FUNCIÓN DE SU CALIDAD Y DESTINO

Infortisa debido a su actividad no produce vertidos industriales, únicamente produce vertidos de aguas sanitarias.

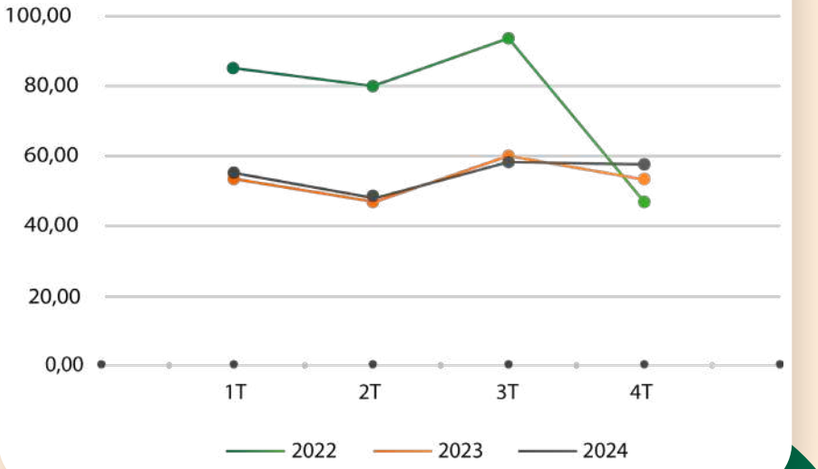
Como nuestros vertidos son únicamente sanitarios se canalizan a la red de alcantarillado, por lo que no necesitamos de un tratamiento previo ni por la zona de vertido ni por la peligrosidad de este.

USO SOSTENIBLE DE LOS RECURSOS

Desde Infortisa llevamos años realizando acciones que tienen como fin reducir el impacto ambiental de nuestra actividad y, teniendo en cuenta los consumos energéticos, los combustibles fósiles empleados y las emisiones fugitivas de los equipos instalados en la organización y se tienen planes de reducción de nuestra huella de CO_2.

El consumo total en 2024 de energía eléctrica ascendió a 154.997 kWh. A continuación, se muestra el histórico de consumo de los últimos años.

Consumo eléctrico (kW/h) Horas trabajadas 2022-2023-2024

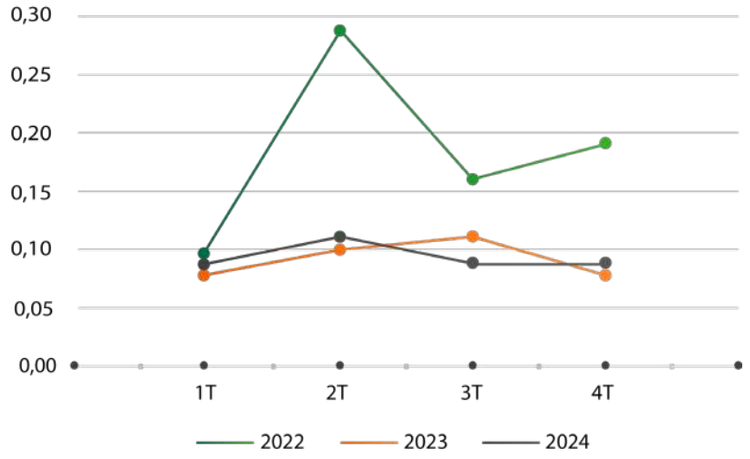


Dejamos una huella positiva

CONSUMO DE AGUA

El consumo total de vertidos de aguas sanitarias en 2024 fue de 266 m3. Este consumo ha disminuido con respecto al 2023

Consumo agua (m^3/h) 2022-2023-2024



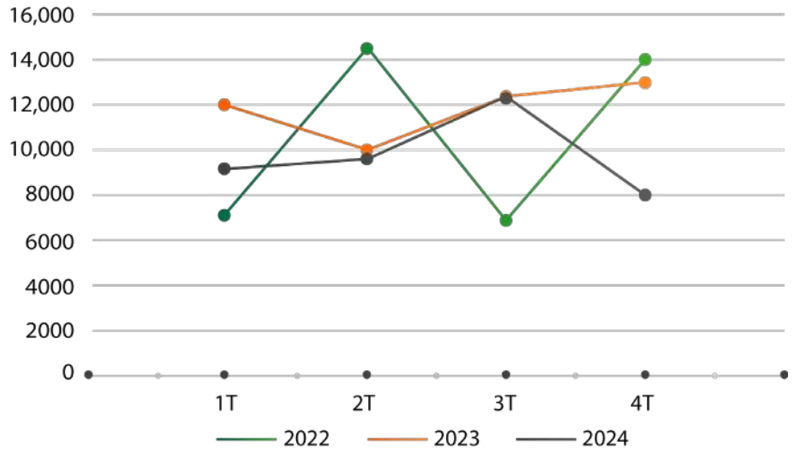


CONSUMO DE PAPEL Y CARTÓN

Durante 2024 disminuyó el consumo de papel y cartón y se continua con el plan de acción para su reducción para el próximo año. Las medidas de disminución son las siguientes:

- Cumplimiento de las Buenas Prácticas Ambientales establecidas en la empresa relacionadas con el aprovechamiento del papel, configuración de impresoras, etc.
- El aprovechamiento de las cajas de proveedores.
- El aprovechamiento de los embalajes derivados de nuestro Dpto. de Montaje.
- La optimización del aprovechamiento de las cajas.

Consumo de papel y cartón % (uds consumidas/expediciones) 2022-2023-2024



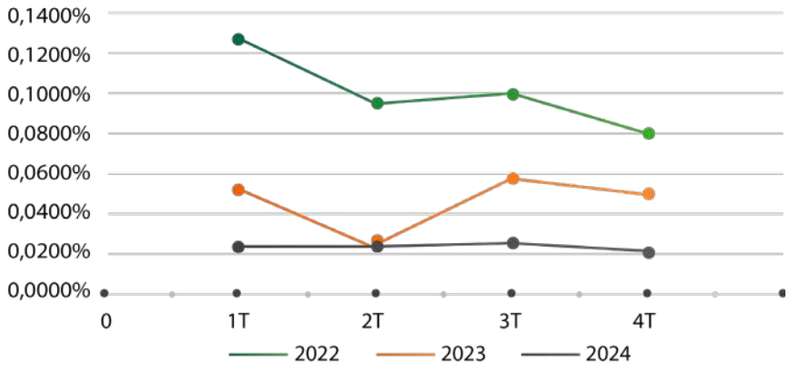
En relación a los envases, la empresa está obligada a realizar anualmente su declaración de los envases puestos en el Mercado, la cual es presentada en cumplimiento a la legislación actual.



CONSUMO DE PLÁSTICO

El consumo de plástico para el embalaje de los productos se ha ido sustituyendo por embalajes reutilizables de cartón, por tanto, en 2024 se ha reducido considerablemente.

Consumo de plástico % (uds consumidas/expediciones) 2022-2023-2024



LEGISLACIÓN Y NORMATIVA AMBIENTAL

En Infortisa consideramos que el desarrollo de nuestra actividad debe integrar criterios de desarrollo sostenible, que garanticen una adecuada gestión de los recursos y una protección del entorno respondiendo a las demandas de la sociedad, tal y como se recoge en la Política de Medio Ambiente de la empresa.

La Política de Medio Ambiente se difunde de los siguientes modos:

- Internamente, mediante su inclusión en la documentación del sistema de gestión, en formación realizada a los empleados y en los medios de difusión propios, tablones, pantallas. (SE INCLUYE EN EL PLAN DE BIENVENIDA)

- Externamente, siempre que sea requerida por alguna parte interesada, se procederá a facilitársela y está disponible en la página web.

A nivel medioambiental y teniendo en cuenta que estamos certificados en ISO 14001 de gestión ambiental, cumplimos con toda la legislación vigente y de aplicación y no hemos tenido ningún tipo de sanción al respecto.

Con relación a los recursos destinados a la mejora y prevención ambiental, a continuación, se informa de los recursos destinados a ello durante 2024:

- Personal ocupado en actividades de protección ambiental.
- Gestión integral de residuos.
- Certificación ISO 14001.
- Asesoramiento legal y Consultoría.

3.3 CONTAMINACIÓN ATMOSFÉRICA Y SONORA

En las instalaciones de Infortisa y por su actividad, no se tiene la obligación ni dispone de instalaciones que necesiten de control de la contaminación atmosférica ni que afecten en este sentido. Las emisiones que genera la actividad se deben a los servicios de transporte de sus productos a nuestros clientes y usuarios finales, los cuales no se realizan con medio propios, es un servicio contratado y del que no se dispone información.

En cuanto a la contaminación acústica, la actividad si que está obligada a realizar auditorías acústicas cada 5 años, puesto que, aunque se encuentra situada en un polígono industrial, está muy cerca de la población. Estas mediciones han dado resultados favorables.



3.4 PROTECCIÓN DE LA BIODIVERSIDAD

No actuamos en áreas donde se afecta a la biodiversidad.

Consideramos, por tanto, que no existe riesgos relevantes para la biodiversidad derivados del desarrollo de nuestra actividad y que supongan la necesidad de establecer medidas preventivas en la materia.

4. PERSONAS

4.1 EMPLEO

A continuación, presentamos los datos de nuestra plantilla en 2024 (120 empleados, 38 mujeres)

EMPLEADOS CON DISCAPACIDAD

Actualmente, en la empresa trabajan 1 persona con discapacidad.



DESPIDOS O BAJAS VOLUNTARIAS

Durante 2024 ha habido 23 personas que han dejado la organización, de las cuáles 7 de ellas han sido mujeres. Los motivos de estas bajas de la organización han sido debidas:

Causa de las 2 bajas de 2024 (tipo baja)

- 4 Despidos del trabajador: 3 hombres, 1 mujer.
- 1 Despido por causas objetivas. Amortización por causas económicas, técnicas, organizativas o de producción.
- 1 cese en periodo de prueba a instancia del empresario.
- 8 expiración del contrato de duración determinada
- 5 bajas voluntarias (en su mayoría por mejora de empleo o incremento salarial en la misma posición en otras empresas), de los cuales, dos mujeres.
- 2 excedencias voluntarias, una de ellas a una mujer
- 2 Bajas por agotamiento de I.T.

NUEVAS CONTRATACIONES

En los últimos cuatro años ha habido un total de 65 incorporaciones a la organización, de las cuales 15 pertenecen a mujeres.

De estas contrataciones en 2024 se han llevado a cabo un total de:

- N° de contrataciones 2024: ha habido 27 incorporaciones, de las cuales 10 corresponden a mujeres.

4.2 ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO Y CONCILIACIÓN

Para la planificación de los trabajos se tienen en cuenta, en la medida de lo posible, las peticiones de los trabajadores a la hora de poder elegir el periodo de vacaciones.

La organización y horario laboral es de la siguiente forma:

Jornada partida:
- Mañana-tarde (con descanso para comer) o jornada flexible.
- Teletrabajo (dos días a la semana)

Las medidas establecidas para mejorar la conciliación son:

Horario flexible para facilitar que el personal pueda adaptar dentro de lo posible su horario de trabajo a sus necesidades personales. Se proporciona flexibilidad horaria para entrada y salida al puesto de trabajo, así como opción de teletrabajo.

Jornada intensiva en las oficinas todos los viernes del año y durante los meses de julio y agosto. Lo que permite una mayor posibilidad de disfrute de tiempo dedicado al ocio, familia, etc.

Calendario laboral que se comunica a principio de cada año en el que, aparte de los festivos nacionales y autonómicos oportunos, se revisa el n° de horas del convenio y se realiza un ajuste para cuadrar las horas de trabajo efectivo de los trabajadores con las horas que establece el convenio a través de: el establecimiento de jornada intensiva los meses de julio y agosto, jornada reducida en días previos a festivo (ej. 5 de enero, 24 de diciembre o el 31 de diciembre) y los festivos locales se disfrutan como días de libre disposición a elección de la persona trabajadora, previo acuerdo con su responsable.



4.3 SEGURIDAD Y SALUD

Fomentar la cultura preventiva entre los trabajadores es importante para Infortisa y es por ello por lo que disponemos de una serie de mecanismos para abordar la prevención de los riesgos laborales como son un Servicio de Prevención Ajeno que elabora anualmente el Plan de Prevención de Riesgos Laborales teniendo en cuenta los riesgos asociados a cada puesto de trabajo y un Plan de Vigilancia de la Salud.

El Servicio de Prevención Ajeno realiza periódicamente exámenes de salud a los trabajadores de la empresa y posteriormente ha analiza los resultados obtenidos, dando como conclusión que todos son aptos para continuar desempeñando sus labores.

Los cauces de comunicación internos de la empresa en relación con la prevención de riesgos laborales son los siguientes:

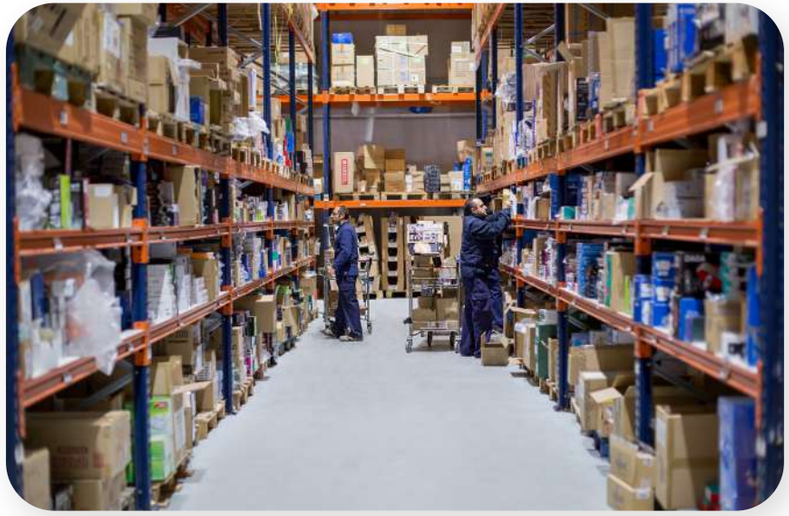
- *Normas e instrucciones de seguridad para trabajadores a través del curso de seguridad y salud a los trabajadores de nueva incorporación.*
- *Programas de formación.*
- *Comunicaciones verbales.*

SINIESTRALIDAD Y ABSENTISMO

Respecto a las contingencias presentadas durante el 2024, ha ocurrido 0 accidentes de trabajo sin baja.

En Infortisa no se requiere legalmente ni se tiene establecido un Comité de Seguridad y Salud, pero hay un responsable del sistema de seguridad y salud a través del cual se tienen establecidas las vías de comunicación con los empleados. Todos los trabajadores están cubiertos por el Convenio colectivo del sector.

Además, realizamos elevadas inversiones en ropa de trabajo y EPI´s. La ropa de trabajo y los equipos de protección individual se renuevan de forma constante y continua y se tiene en cuenta la opinión del personal en cuanto a sus preferencias, confort, etc. dando opción a particularizar la elección de estos.



4.4 FORMACIÓN

Otro de los pilares en la gestión de las personas en Infortisa es la formación continua y constante, realizándose todos los años, inversiones en la formación, lo que supone una mejora de sus capacidades y su cualificación profesional.

La formación se recibe en función de las necesidades del personal y de la empresa para el buen funcionamiento y desempeño de las funciones en cada puesto.

La formación que el personal recibe anualmente es:

- *Formación inicial de acogida, para empleados y operarios.*
- *Formación en el puesto de trabajo para nuevas herramientas o metodologías empleadas en la empresa.*
- *Formación en el puesto de trabajo para fomentar la polivalencia.*

En 2024 el equipo de Infortisa ha participado en un total de 604 horas de formación en diferentes temas, lo que ha supuesto mejorar la formación del personal en aspectos relacionados con su puesto de trabajo.

La formación a los trabajadores en materia de prevención se imparte a través del Servicio de Prevención Ajeno, según la programación anual entregada y consensuada con la empresa.

Las personas responsables de impartir una formación práctica en el inicio en sus puestos de trabajo y nuevas tareas son el Responsable del sistema de gestión y sus respectivos responsables de departamento.

4.5 IGUALDAD

Con el objetivo de garantizar la igualdad real y efectiva de oportunidades entre mujeres y hombres en la organización, nos hemos propuesto contar con un Plan de Igualdad para el 2024, y con un protocolo contra el acoso sexual.

No obstante, en Infortisa se dispone de una política de diversidad y no existe discriminación por razón de sexo y no existen diferencias entre hombres y mujeres en las siguientes áreas.

Contamos con un Plan de igualdad y el protocolo de acoso, registrado desde el día 08/07/2022.

ACCESO AL EMPLEO

No existen puestos de trabajo "para hombres" o "para mujeres" cualquier persona puede desempeñar cualquier puesto de trabajo siempre y cuando reúna los requisitos para ello. Las vacantes de trabajo que la empresa publicita no hacen referencia alguna al género de los candidatos.

POSIBILIDADES DE PROMOCIÓN

La promoción interna en la empresa la realizan todas las personas que reúnan las habilidades para ello. No se tiene 1 de diciembre de 2024.en cuenta si es hombre o mujer, si no que se revisa que la persona esté capacitada para esta promoción.

RETRIBUCIÓN

La política retributiva del Infortisa está basada en la capacidad y en el mérito. No existen diferencias salariales entre personas que desempeñan el mismo puesto de trabajo por el hecho de ser hombre o mujer.

ACCESO A LA FORMACIÓN

Como se ha comentado, se dedican muchas horas a la formación de los empleados y se intenta que la formación se realice en horario laboral, para facilitar su asistencia por parte de todo el personal de la empresa.

Durante 2024 el nº de empleados que han disfrutado de permiso parental han sido 4 personas, de las cuales 2 han sido hombres y 2 mujeres.

4.6 DERECHOS HUMANOS

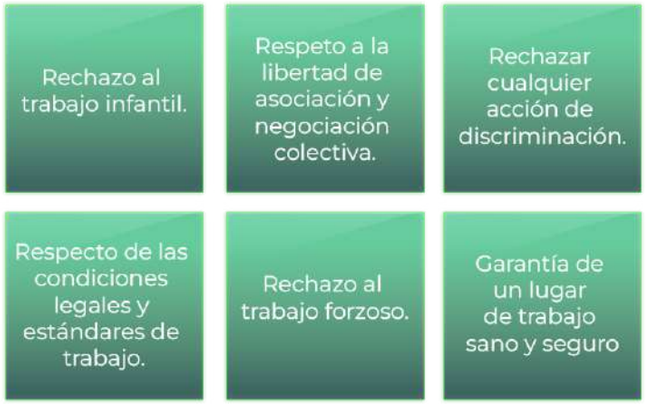
Infortisa está plenamente comprometida a ofrecer a sus candidatos y empleados igualdad de oportunidades laborales de acuerdo con las leyes nacionales, regionales, estatales y locales vigentes que rigen la no discriminación en el empleo en todos los sitios en los que opera la empresa.

Al proporcionar igualdad de acceso y un trato justo a todos los empleados, mejoramos el éxito de la empresa a la vez que se mejora el progreso de los individuos y las comunidades en las que operamos.

Durante el ejercicio 2024 no se han presentado denuncias ni reclamaciones por motivo de vulneración de Derechos Humanos, ni de empleados propios ni de colaboradores, clientes o proveedores.

Asumimos el compromiso de respetar y promover los derechos humanos en todas nuestras operaciones y cadena de valor, aportando desde nuestro funcionamiento el cumplimiento de los objetivos de desarrollo sostenible y considerándolo en la gestión con todas las partes interesadas tanto internas como externas.

Actualmente no disponemos de un protocolo de conducta, procedimientos de diligencia debida en materia de derechos humanos, ni código ético propio, sin embargo, el compromiso por el respeto de los derechos humanos se observa en acciones inculcadas con el ejemplo desde Dirección y demás responsables de equipo.



Nos consideramos una empresa heterogénea, con una plantilla conformada por hombres y mujeres altamente cualificados, de diversas edades y nacionalidades independientemente de cuál sea su puesto de trabajo.

En 2024, ni anteriores, no se han registrado ninguna denuncia por caso de discriminación u otras vulneraciones de derechos en nuestra empresa.

- *En proceso la aplicación para el 1 de diciembre de 2023 Ley 2/2023 – Directiva Whistleblowing:*

La norma protege, entre otros, a los informantes que trabajen en el sector privado y que hayan obtenido información sobre infracciones en un contexto laboral o profesional.
En su ámbito de aplicación están incluidos los casos en los que el informante haya obtenido la información revelada (i) en el marco de una relación laboral ya finalizada, así como (ii) durante el proceso de selección o de negociación precontractual.
Asimismo, la ley también prevé medidas de protección a los representantes legales de los trabajadores en el ejercicio de sus funciones de asesoramiento y apoyo al informante.

4.7 LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN, EL SOBORNO Y EL BLANQUEO DE CAPITALES

No disponemos de ninguna medida establecida en base a la prevención del blanqueo de capitales y de la financiación del terrorismo, sin embargo, todas las acciones que realizamos como empresa se reflejan en datos y contratos firmados que corroboran que nadie en la empresa realiza estas acciones a nombre de Infortisa.

No se aceptan pagos en efectivo conforme a la Ley 11/2021, de Medidas de Prevención y Lucha contra el Fraude Fiscal, siendo el mecanismo de pago más frecuente de nuestros clientes las transferencias.

El proceso de compras y subcontratación de colaboradores, así como el de gestión de proveedores y subcontratistas se encuentra documentado en el marco del sistema de gestión integrado de calidad, medio ambiente, seguridad y salud en el trabajo y energético. Este procedimiento, aprobado por Dirección, describe desde la detección de las necesidades de contratación y/o compra, búsqueda de personal y/o proveedor, análisis y selección del personal y/o proveedor, hasta la contratación del personal y/o emisión del pedido.

Realizamos un control de cierre contables, balances, etc. y demás revisiones financieras internamente de forma periódica, verificando posibles desviaciones y confirmando idoneidad de la información contable. Igualmente, de forma anual.

- *En proceso la aplicación para el 1 de diciembre de 2023 Ley 2/2023 – Directiva Whistleblowing:*

La norma protege, entre otros, a los informantes que trabajen en el sector privado y que hayan obtenido información sobre infracciones en un contexto laboral o profesional.
En su ámbito de aplicación están incluidos los casos en los que el informante haya obtenido la información revelada (i) en el marco de una relación laboral ya finalizada, así como (ii) durante el proceso de selección o de negociación precontractual.
Asimismo, la ley también prevé medidas de protección a los representantes legales de los trabajadores en el ejercicio de sus funciones de asesoramiento y apoyo al informante.



4.8 APORTACIONES A FUNDACIONES Y ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO

La acción social es importante dentro de Infortisa; buscamos integrarnos en la comunidad de la cual formamos parte y es por ello por lo que colaboramos:

AECC MONCADA

FUNDACION DIAGRAM/RED NODUS

5. SOCIEDAD

5.1 ACCIONES DE ASOCIACIÓN Y PATROCINIO

Infortisa pertenece a las siguientes Asociaciones:

ADL Asociación para el Desarrollo de la Logística
AECOC La Asociación de Fabricantes y Distribuidores
AEMON
aseminfor Asociación Española Mayoristas Informático
AVETIC
XXXIII Gran Fons Massanassa
FEMEVAL
BTT Moncada 25 anys
GSBIT Associació Balear d'Empreses de Software Internet i Noves Tecnologies

5.2 RECLAMACIONES Y QUEJAS

Nuestra compañía está comprometida con ofrecer el mejor servicio posible a nuestros clientes, y es por ello por lo que, dentro de nuestro Sistema de Gestión, contamos con un procedimiento de mejora continua en el que incluimos como gestionar las incidencias que nos transmiten nuestros clientes. Este procedimiento define la sistemática para controlar la identificación, documentación, evaluación y tratamiento de no conformidades incluyendo las reclamaciones de clientes u otras partes interesadas.

A la fecha no se han identificado no conformidades de carácter interno.

5.3 SUBCONTRATACIÓN Y PROVEEDORES

Nuestros proveedores son tanto nacionales como internacionales y continuamente se les realiza una evaluación de su desempeño.

Queremos contar con proveedores comprometidos con el medio ambiente y que sean responsables socialmente, por eso, en base a esta información, entre otra, se decidirá si se acepta o no al proveedor, quedando evidencia de estas en el momento de la inclusión del nuevo proveedor en el listado de proveedores. Además, aunque desde Infortisa no auditamos a nuestros proveedores, periódicamente se hacen evaluaciones para hacer un seguimiento sobre ellos y comprobar que sus servicios cumplen con los estándares marcados previamente, además se les evalúa teniendo en cuenta criterios ambientales y su desempeño en este sentido.

ALGUNOS DISTINTIVOS DE NUESTROS PROVEEDORES

Nuestros proveedores están comprometidos con el desarrollo sostenible, por eso muchos cuentan con medidas como:

- *Plan de sostenibilidad basado en los objetivos y metas de desarrollo sostenible (ODS).*
- *ISO 14001 e ISO 45001.*
- *Reconocimiento Global Compact. Su fin es transformar el mercado global, potenciando un sector privado sostenible y responsable sobre la base de 10 principios en áreas relacionadas con los derechos humanos, el trabajo, el medio ambiente y la corrupción.*

5.4 CLIENTES Y CONSUMIDORES

Como empresa mayorista de productos tecnológicos que apuesta claramente por la innovación y tiene como misión ayudar a mejorar los negocios de nuestros clientes distribuyendo los últimos avances en tecnología. Dada la naturaleza de nuestro negocio, nuestra actividad es muy susceptible de generar impactos en el medio ambiente como los residuos que generan los productos y equipos que distribuimos en las instalaciones de nuestros clientes e incluso usuarios finales, es por ello que, en cumplimiento de la legislación y teniendo en cuenta nuestra responsabilidad, ofrecemos el servicio de recogida de los residuos generados por nuestras clientes, en nuestras instalaciones. Se dispone de punto limpio donde los clientes pueden depositar los diferentes residuos que generen al final de la vida útil de los productos y equipos.

Además de los impactos ambientales, y teniendo en cuenta los impactos en la seguridad y salud, estamos obligados a poner en el mercado productos que disponen de certificados de conformidad CE y que cumplen con la legislación en vigor de los países donde exportamos, además de disponer de ensayos realizados a estos para asegurar la calidad y la seguridad de los productos que distribuimos.

PROTECCIÓN DE DATOS:

Cumplimos con la legislación y estamos adaptados a ella para asegurar los datos de todos nuestros clientes.

En 2024 no se han dado casos de vulneración de estos derechos.

SATISFACCIÓN DE CLIENTES

Conseguir la satisfacción de nuestros clientes es nuestra razón de ser. Apostamos por la calidad y la excelencia en el trato humano y la mejora continua como factores indispensables para dar el mejor servicio a nuestros clientes.

Nuestra política es proveer productos de calidad para asegurar el mayor nivel de satisfacción de nuestros clientes, por ello, en ésta, se incluye nuestro compromiso de implementar un Sistema de Gestión de Calidad que demuestre como cada proceso de la organización gestiona, ejecuta y verifica todo aquel trabajo que afecta a la calidad.

Nuestro sistema de gestión de la calidad nos permite llevar el control de la calidad de los productos que distribuimos, además, evaluamos la satisfacción de nuestros clientes a través de la aplicación de nuestro procedimiento de gestión para la satisfacción.

Otros procesos para analizar el nivel de satisfacción de nuestros clientes son:

- *Reclamaciones.*
- *Indicadores de desempeño.*
- *Resultados de sus visitas y/o auditorias, cuyos objetivos en todos los casos están marcados y definidos.*

Nuestra política es proveer productos de calidad para asegurar el mayor nivel de satisfacción de nuestros clientes



6. INFORMACIÓN FISCAL

6.1 INFORMACIÓN FISCAL EJERCICIO 2024

beneficio despues de impuestos	409.962,63€
benefico antes de imuestos	513.540,40€
subvenciones	0



MEMORIA DE SOSTENIBILIDAD 2024

INFORTISA®

BE ECO>

MODELO DE NEGOCIO
ANÁLISIS DE MATERIALIDAD
PLANETA
PERSONAS
SOCIEDAD
INFORMACIÓN FISCAL